

Informace o zpracování osobních údajů

(instrukce: žlutě vyznačená místa vyžadují úpravu podle okolností, žlutá místa s kurzívou nakonec vymažte a odstraňte žluté vyznačení)

Správce údajů: Obec Horní Dolní / Škola Komenského / Školka Motýlek *(doplňte se a ponechá příslušná varianta)*

Kontakty na správce najdete **ZDE**. *(vložit interaktivní odkaz na stránku s kontakty na vedení obce/školy/školky)*

Jaká je odpovědnost správce?

Jako správce *(obec/škola/školka)* *(ponechá se příslušná varianta)* jsme odpovědní za veškerá zpracování Vašich osobních údajů v rámci některé agendy *v obci/ ve škole/ ve školce*. Dále vyřizujeme Vaše žádosti (např. o opravu, výmaz, o informaci o Vašich osobních údajích), námítky, a poskytujeme Vám informace o tom, jak a proč s vašimi osobními údaji nakládáme.

O řádné nakládání s osobními údaji se stará také pověřenec.

Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů: helena.kuthanova@sms-sluzby.cz, tel.

+420 777 919 771

K čemu je mi pověřenec?

Na pověřence se také můžete obracet s jakýmikoliv dotazy, podněty a požadavky na uplatnění Vašich práv, které se týkají přímo Vašich osobních údajů používaných v rámci některé agendy *v obci/ ve škole/ ve školce*, a to zejména, pokud se nechcete obrátit přímo na zástupce *obce/školy/školky*.

Pověřenec Vaše dotazy, požadavky a podněty odborně vyhodnotí, předá správci spolu s doporučením, jak je řešit, případně vám poskytne základní informace a konzultaci. Je vázán mlčenlivostí¹ a dodržuje důvěrnost i o stížnostech². Odpovědný za vyřízení Vašich dotazů, podnětů, námitek a požadavků je však výhradně samotný správce.

Jaká jsou Vaše práva?

Pokud Vaše osobní údaje používáme v rámci nějaké agendy *v obci/ ve škole/ ve školce* (odborně řečeno – naše *obec/škola/školka* je zpracovává jako správce), máte právo:

- 1) Dotázat se, **zda** se zpracovávají, a žádat jejich **kopii** (export) (podrobněji čl. 15 [Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679](#), dále používáme zkratku ON). V případě, že Váš požadavek na poskytnutí těchto informací bude zjevně bezdůvodný nebo nepřiměřený, zejména opakovaný v krátké době, můžeme požadovat úhradu přiměřených nákladů podle **Sazebníku úhrad** *(vložit odkaz na Sazebník úhrady nákladů podle zákona č. 106/1999 Sb.. Pokud jej správce nemá, vypustí slova „podle Sazebníku úhrad“)*. Zjevně bezdůvodný nebo nepřiměřený požadavek můžeme též odmítnout.
- 2) Požadovat **opravu svých osobních údajů**, pokud jsou nepřesné, požadovat jejich **vymazání**, pokud se zpracovávají neoprávněně, a požadovat, abychom jejich **zpracování omezili** (podrobněji čl. 16, 17 a 18 ON).

¹ § 45 zákona o zpracování osobních údajů (v legislativním procesu)

² Čl. 38 odst. 5 ON

- 3) Dále v případech, kdy zpracování probíhá proto, že tím plníme náš úkol ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým jsme pověřeni (čl. 6 odst. 1 písm. e) ON), anebo kvůli našemu oprávněnému zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) ON), máte právo podat proti tomuto zpracování tzv. **námítku** (podrobněji čl. 21 ON).
- 4) Dále máte právo se o zpracování svých osobních údajů dozvědět **informace**, vztahující se k jednotlivým agendám („účelům zpracování“), které zároveň zveřejňujeme **ZDE (vložit odkaz na sestavu informací o jednotlivých agendách – účelech zpracování)**.
- 5) Pokud je zpracování Vašich osobních údajů založeno na tom, že jste nám k němu udělili **souhlas** (čl. 6 odst. 1 písm. a nebo čl. 9 odst. 2 písm. a ON), máte právo tento souhlas kdykoli **odvolat**. Souhlas odvoláte tak, že na adresu osobniudaje@naseobec.cz (vložte svoji skutečnou adresu používanou pro tento účel) zašlete zprávu, v níž uvedete, o jaký souhlas jde a že ho odvoláváte. Totéž můžete zaslat i listinnou zásilkou na naši adresu, uvedenou na začátku tohoto textu, anebo osobně.
- 6) Ve Vašich dotazech, podnětech a požadavcích ke svým osobním údajům na sebe se musíte identifikovat a uvést kontakt, protože zpravidla budeme muset nejprve ověřit Vaši totožnost. Vyřízení urychlíte, pokud se na nás obrátíte způsobem prokazujícím Vaši totožnost, jako je datová schránka, e-mail s uznávaným elektronickým podpisem anebo listinné podání s ověřeným podpisem, případně se **na obecní úřad/do školy/do školky** dostavíte osobně s průkazem totožnosti.
- 7) Pokud nebudete spokojeni s vyřízením dotazu, požadavku nebo podnětu správcem, máte právo **podat stížnost** k [Úřadu pro ochranu osobních údajů](#). Předtím je ale vždy vhodné projednat problém s **pověřencem**. Jeho úkolem je především právě dohlížet na to, zda s Vašimi údaji pracujeme řádně a neporušujeme Vaše práva.